



**OGGETTO:** **Negoziazione informale preordinata alla individuazione di un operatore economico mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b del d. lgs. 36/2023:**

SERVIZIO DI CONSULENZA PER L'EMISSIONE E LA RISCOSSIONE DEI CONTRIBUTI DI BONIFICA (COD. TRIB. 630) E DEI CONTRIBUTI DI IRRIGAZIONE (CODICE TRIBUTO 642 E CODICE TRIBUTO 750) / FORNITURA DEL SOFTWARE PER LA GESTIONE DOMANDE E MANUTENZIONE IMPIANTO A PREVALENTE USO IRRIGUO (PSR CAMPANIA 2014-2020 – MISURA 4.3.2 – *Invasi di accumulo ad uso irriguo – Ammodernamento dell'impianto irriguo Metoio alimentato dall'invaso San Giovanni nel Comune di Ceraso (SA) – CUP E14D160000600009*)

**C.I.G.: A036691AD4**

### **AVVISO DI RICERCA DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE**

*(artt. 16 - 17 del Regolamento consortile per l'affidamento di lavori, servizi e forniture sotto la soglia comunitaria approvato con delibera del Consiglio dei Delegati nr. 14 del 28 luglio 2023)*

\* \* \* \* \*

#### **1. Premessa**

1.1 – In esecuzione alla delibera di D.A. n. 138 del 03/11/2023 il *Consorzio di Bonifica Velia* intende affidare ad un operatore economico esterno:

- a) il "Servizio di consulenza per l'emissione e la riscossione dei contributi di bonifica (cod. trib. 630) e dei contributi di irrigazione (codice tributo 642 e codice tributo 750)";
- b) la "fornitura del software per la gestione domande e manutenzione impianto a prevalente uso irriguo".

1.2 – Il valore del servizio è quantificato nel successivo **articolo 4** ed è stato determinato mediante acquisizione di preventivi e/o costo storico del servizio.

1.3 – In ragione dell'importo così come innanzi determinato la presente procedura viene svolta in conformità agli **artt. 16 e 17 del Regolamento consortile per l'affidamento di lavori, beni, servizi sotto la soglia comunitaria** approvato con deliberazione del consiglio

dei delegati del 28 luglio 2023 n. 14 in seguito alla entrata in vigore del decreto legislativo 31 marzo 2023 n. 36.

## **2. Descrizione della fornitura e delimitazione degli ambiti prestazionali**

2.1 - Con riferimento all'ambito prestazionale sub a) del precedente punto 1.1 "*Servizio di consulenza per l'emissione e la riscossione dei contributi di bonifica (cod. trib. 630) e dei contributi di irrigazione (codice tributo 642 e codice tributo 750)*", le prestazioni richieste sono:

- aggiornamento e revisione del Piano di Classifica;
- verifica della banca dati in possesso del Consorzio Velia ed eventuale integrazione in rapporto a necessità obiettivamente riscontrate, fino all'acquisizione completa di tutti gli elementi e la conseguente realizzazione di un sistema dotato di sufficiente affidabilità anche rispetto all'allineamento con le informazioni dell'Agenzia del Territorio;
- la realizzazione di simulazioni applicative del sistema, ai fini della messa a punto definitiva;
- definizione di un sistema automatizzato di conservazione e gestione del catasto consortile, in grado di consentire l'adeguamento e l'aggiornamento in caso di variazioni dei dati relativi a singoli immobili mediante procedimento informatizzato;
- definizione delle procedure automatizzate di determinazione annuale dei contributi di bonifica ed irrigazione in particolare:
  - la formazione dei relativi ruoli;
  - implementazione procedure di calcolo e suddivisione del ruolo su 4 rate:
    - solo rata unica fino a 100 € o altro limite;
    - rata unica + due rate da 100,01 a 250 euro o altri limiti;
    - rata unica + quattro rate oltre i 250 euro o altro limite;
- l'ottimizzazione pre-ruolo della banca dati anagrafica mediante caricamento massivo degli indirizzi mancanti estratti direttamente da portale dell'anagrafe tributaria;
- l'ottimizzazione pre-ruolo della banca dati anagrafica mediante caricamento massivo delle informazioni di decesso estratte direttamente dal portale dell'anagrafe tributaria e rendicontazione dell'aggiornamento (elenco dei deceduti);

- la gestione degli avvisi di pagamento bonari e la loro elaborazione, stampa e spedizione sia postale che digitale;
- la gestione del procedimento di riscossione a mezzo agenzia della riscossione;
- la fornitura di tecnologia per il caricamento dei flussi dei pagamenti forniti da Poste Italiane (riscossore) e di interfacciamento automatico con il ruolo emesso;
- inserimento e gestione degli sgravi totali o parziali effettuati a seguito di variazione della contribuzione su utenze e competenze già iscritte a ruolo;
- la stampa del nuovo bollettino di pagamento a seguito di sgravio parziale;
- la fornitura di tecnologia per l'autogestione della rendicontazione e della contabilità gestionale annessa sia alla emissione diretta degli avvisi di pagamento sia all'emissione dei ruoli coattivi;
- attivazione del sistema di pagamento pagoPA;
- l'analisi dei flussi di ritorno per l'emissione di eventuali solleciti;
- la rendicontazione del ruolo non emettibile comprensiva di causale di non emettibilità e valore economico complessivo sul codice fiscale;
- la creazione di un archivio degli utenti irrigui integrato all'archivio anagrafico del catasto con relativa associazione ad ogni utente del relativo terreno o porzione di terreno irrigato e con la possibilità di distinguere tra utenti proprietari e utenti affittuari e di gestire il frazionamento virtuale di un terreno che viene irrigato da più utenti;
- software di gestione interfaccia utente da implementare sul sito istituzionale del Consorzio Velia [www.consorziovelias.com](http://www.consorziovelias.com);
- la definizione delle procedure di assolvimento delle incombenze relative alle elezioni consortili che di norma si tengono ogni cinque anni;
- l'assistenza telefonica e telematica.

2.2 - Con riferimento all'ambito prestazionale sub b) del precedente punto 1.1 *“fornitura del software per la gestione domande e manutenzione impianto a prevalente uso irriguo”*, le prestazioni richieste sono:

- **Modulo GESTIONE DOMANDE IRRIGUE:**

- Creare/aggiornare l'archivio degli utenti irrigui integrato all'archivio del catasto consortile.
- Associare all'utente il terreno o la porzione di terreno che intende servire;
- Associare l'idrante più prossimo ad ogni porzione di terreno da irrigare, scegliendolo direttamente dalla cartografia;
- Gestire la tipologia di utenti che si intende servire per ciascuno degli usi previsti dal vigente Regolamento irriguo;
- Gestire la tipologia di utenti secondo la disciplina del vigente Regolamento irriguo;
- Gestire i consumi rilevati dal personale del Consorzio tramite la lettura dei contatori installati sugli idranti di consegna compreso il recupero delle lettere degli anni precedenti;
- Gestire eventuali importi irrigui in acconto;
- Gestire gli affittuari senza dover creare ditte "fittizie";
- Gestire il frazionamento virtuale irriguo di un terreno che viene irrigato da più utenti senza dover fare volture "fittizie" nel catasto;
- Stampare il modulo della domanda;
- Archiviare e memorizzare i contratti firmati, compresi quelli esistenti;
- Elaborare le bollette del servizio irriguo in modo indipendente o integrate agli avvisi di pagamento (codice 630, 642 e 750), secondo esigenze dell'Ente.
- **Modulo GESTIONE MANUTENZIONI, in coerenza con il PIANO DI GESTIONE:**
  - Creare una integrazione con il PIANO DI GESTIONE;
  - Creare un'anagrafe del personale addetto alle manutenzioni, dei fornitori e dei mezzi;
  - Organizzare il personale in gruppi di lavoro (squadre intervento);
  - Creare un magazzino virtuale per gestire gli stock ed il costo degli approvvigionamenti;
  - Associare a personale e mezzi i relativi costi;
  - Organizzare il calendario delle manutenzioni ordinarie;
  - Gestire le manutenzioni straordinarie;

- Stimare il costo della singola manutenzione, sia ordinaria che straordinaria, secondo le specifiche del PIANO DI GESTIONE;
- Gestire una semplice contabilità analitica delle manutenzioni;
- Memorizzare documenti relativi alle manutenzioni (foto dello stato dell'impianto, scansione rapportini del personale, bolle dei fornitori, etc ... );
- Gestire il magazzino e l'inventario dei mezzi operativi;
- Gestire una cartografia collegata e integrata a quella del PIANO DI GESTIONE.

### **3. Licenze**

3.1 - È compreso, nel costo di avvio dei due moduli di gestione delle domande e della manutenzione, la personalizzazione dei moduli base ed il costo della licenza per la intera durata del contratto (cinque anni).

3.2 - Al termine del contratto la licenza ed i moduli di gestione delle domande e della manutenzione saranno trasferiti definitivamente in uso al Consorzio.

3.3 - Resta in facoltà del Consorzio l'opzione di sottoscrivere un contratto di manutenzione e di up-grade del software, successivamente il trasferimento definitivo delle licenza in uso al Consorzio.

### **4. Valore del servizio**

4.1 - Il valore del servizio è determinato in € 139.000 (euro centotrentanovemila/00) oltre IVA di cui:

a. € 67.500 (euro sessantasettemilacinquecento/00) oltre IVA per prestazioni ricomprese entro l'ambito denominato *contributi di bonifica e di irrigazione*(cod. 630-cod 642 e cod. 750);

b. € 71.500 (euro settantunomilacinquecento/00) oltre IVA per la fornitura di software **per la gestione domande e manutenzione impianti a prevalente uso irriguo.**

4.2 - Non concorrono alla determinazione del valore del servizio e non costituiscono corrispettivo i rimborsi delle spese di stampa e spedizione degli avvisi, che il *Consorzio*

*Velia* effettuerà solo a consuntivo e previa rendicontazione degli esborsi effettivamente sostenuti per siffatte specifiche finalità.

## **5. Durata del servizio**

5.1 - Cinque anni dalla data di sottoscrizione della convenzione – contratto.

## **6. Modalità di esecuzione del servizio.**

6.1 - Come da bozza di convenzione - contratto, allegato.

## **7. Requisiti generali e speciali**

7.1 - Possono rendere manifestazione di interesse tutti gli oo.aa. di cui all'art. 65 del d.lgs. n. 36/2023 in possesso:

- a. dei requisiti di ordine generale di cui agli **artt. 94 e 95 del d.lgs. 36/2023**;
- b. dei requisiti speciali di cui all'**art. 100 del d. lgs. 36/2023** qui di seguito elencati:
  1. iscrizione presso la C.C.I.A.A. (o corrispondente registro dello Stato UE in cui ha sede legale) per lo svolgimento di un'attività economica pertinente con il servizio oggetto del presente avviso;
  2. certificazione ISO 9001 in corso di validità;
  3. fatturato globale maturato nel triennio precedente al giorno di pubblicazione del presente avviso, per un importo **non inferiore** al valore del servizio complessivamente determinato nel precedente **articolo 4** al netto dell'IVA (art. 100 comma 11 del d. lgs. 36/2023, **primo periodo**);
  4. esecuzione completa e a regola d'arte di **almeno un servizio analogo** a quello oggetto del presente avviso in favore di soggetti pubblici e/o privati, nel triennio precedente al giorno di pubblicazione del presente avviso (art. 100 comma 11 del d. lgs. 36/2023, **ultimo periodo**);
- c. costituzione del *fascicolo virtuale dell'operatore economico* - FVOE - sulla *banca dati nazionale dei contratti pubblici* – BDNCP – gestita dall'Autorità nazionale anticorruzione – ANAC;

d. iscrizione alla piattaforma di committenza pubblica ASMEPAL.

7.2 – Il requisito speciale dei “**servizi analoghi**” dovrà essere dichiarato indicando:

- a. la denominazione degli affidamenti eseguiti;
- b. la loro durata (data inizio/data fine);
- c. il corrispettivo;
- d. il soggetto contraente.

7.3 - Si precisa che:

- a. la costituzione del *FVOE* dovrà avvenire in conformità alle specifiche tecniche previste dalla delibera ANAC n. 464 del 27 luglio 2022;
- b. la iscrizione alla piattaforma **ASMEPAL** dovrà avvenire mediante registrazione all'indirizzo <https://piattaforma.asmel.eu>, secondo le disposizioni tecniche di funzionamento reperibili all'indirizzo [https://piattaforma.asmel.eu/norme\\_tecniche.php](https://piattaforma.asmel.eu/norme_tecniche.php);
- c. le medesime norme tecniche disciplinano le concrete modalità di trasmissione della manifestazione di interesse.

## **8. Documenti da allegare alla manifestazione di interesse**

8.1 – Gli oo.aa. dovranno caricare sulla piattaforma di committenza **ASMEPAL**:

1. **manifestazione di interesse** redatta secondo la modulistica predisposta dal *Consorzio Velia* nell'ambito della quale dichiarino e attestino:
  - a. di non trovarsi in nessuna delle cause di esclusione di cui agli **artt. 94 e 95 del d. lgs. 36/2023**;
  - b. di possedere i requisiti speciali di cui all'**art. 100 del d. lgs. 36/2023** come specificati nel precedente articolo 7;
  - c. di non aver reso la manifestazione di interesse per sé e contemporaneamente, sotto qualsiasi altra forma, quale componente di altri soggetti che abbiano parimenti preso parte al presente avviso;
  - d. di aver preso visione e di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le disposizioni contenute nell'*avviso* e nella documentazione tecnica ed

economica allegata, che costituirà la base per le successive negoziazioni con il *Consorzio Velia*;

- e. di essere a conoscenza che la propria manifestazione di interesse corredata da preventivo non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo il Consorzio che sarà libero di seguire anche altre procedure e che lo stesso si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa;
- f. di impegnarsi a comunicare tempestivamente al Consorzio Velia ogni variazione ai requisiti dichiarati intervenuta nel corso della presente procedura;
- g. di essere informato che i dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del D. Lgs. 10/08/2018, n. 101, esclusivamente nell'ambito della manifestazione regolata dal presente avviso;

2. **relazione** tecnica descrittiva del servizio e della fornitura offerti, nel rispetto di quanto previsto nei precedenti artt. 2 e 3, da articolare mediante distinti paragrafi rispettivamente dedicati:

- a. al servizio di consulenza per l'emissione e la riscossione dei contributi di bonifica (cod. trib. 630) e dei contributi di irrigazione (codice tributo 642 e codice tributo 750);
- b. alla fornitura del software per la gestione domande e manutenzione impianto a prevalente uso irriguo con indicazione dello stesso;
- c. alle prestazioni aggiuntive e/o accessorie *eventualmente* offerte senza ulteriori oneri a carico della Stazione appaltante;

3. **preventivo** recante l'espressa esplicitazione del ribasso *eventualmente* offerto rispetto al *valore della prestazione* di cui al precedente **art. 4**;

4. **curriculum** professionale attestante – tra l'altro - il possesso del requisito dei "servizi analoghi" di cui al precedente **art. 7.1**;



5. PASSOE attestante l'intervenuta creazione del *fascicolo virtuale dell'operatore economico* (FVOE) sulla *banca dati nazionale dei contratti pubblici* (BDNCP).

## 9. Modalità di presentazione delle manifestazioni di interesse

9.1 – Gli oo.ee. interessati dovranno far pervenire la propria manifestazione d'interesse, completa di tutti i documenti di cui al precedente articolo 8, entro e non oltre il seguente termine:

**ore 23:59 del giorno 21/12/2023**

tramite il sistema di committenza pubblico <https://piattaforma.asmel.eu>, mediante la trasmissione della documentazione innanzi citata, sottoscritta digitalmente.

Gli interessati dovranno preliminarmente registrarsi al **sistema di committenza pubblico ASMEPAL** all'indirizzo <https://piattaforma.asmel.eu>, secondo le disposizioni tecniche di funzionamento reperibili all'indirizzo [https://piattaforma.asmel.eu/norme\\_tecniche.php](https://piattaforma.asmel.eu/norme_tecniche.php); le medesime norme tecniche disciplinano le concrete modalità di trasmissione della manifestazione di interesse.

## 10. Iter procedimentale dell'affidamento diretto

10.1 - L'attribuzione del servizio avverrà mediante **affidamento diretto** ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b del d. lgs. 36/2023 e dell'art. 17 del *Regolamento consortile*, sulla base delle informazioni acquisite dal *RUP* attraverso il presente *avviso*, finalizzato ad identificare le soluzioni presenti sul mercato per il soddisfacimento del fabbisogno individuato in premessa e la platea dei potenziali affidatari.

Non saranno presi in considerazione preventivi che rechino valori e prestazioni in misura qualità, quantità e qualità inferiori a quelle precisate nei precedenti **artt. 2 e 3** o di importo superiore a quello precisato nel **art. 4** del presente *avviso*.

10.2 - Ai sensi dell'art. 16 comma 2 del *Regolamento consortile*, è data facoltà al *RUP* di avviare apposita negoziazione preliminare con il potenziale affidatario al fine di conseguire le condizioni economiche e negoziali più idonee a soddisfare i fabbisogni del *Consorzio*.

**10.3** – Il *Consorzio* procederà all'affidamento diretto del servizio sulla scorta di apposita proposta motivata del *RUP*, formulata sulla base

- a. delle manifestazioni di interesse pervenute;
- b. degli esiti della negoziazione informale di cui al precedente **comma 10.2**;
- c. del positivo esperimento delle verifiche della veridicità di quanto dichiarato da, ai sensi dell'art. 17 comma 1 lett. d del *Regolamento consortile*;

### **11. Iter procedimentale dell'affidamento diretto**

Si precisa che il presente avviso ha natura meramente esplorativa ed informale, è priva di valenza negoziale e non vincola in alcun modo il *Consorzio* a disporre l'affidamento.

Si precisa, altresì, che l'inserimento della manifestazione di interesse e della connessa documentazione all'interno della piattaforma telematica di committenza assicura gli standard di segretezza idonei alla tipologia di affidamento prescelta.

### **12. Procedure di ricorso**

Per le **procedure di ricorso** è competente il TAR Campania, Sez. Salerno.

### **13. Responsabile del procedimento - trattamento dei dati personali**

**13.1** - Il *RUP* è l'Ing. Marcello Nicodemo, Direttore del *Consorzio Velia* e reperibile ai seguenti recapiti: cell. 335 743 9868; e-mail: [segreteria@consorziovelia.com](mailto:segreteria@consorziovelia.com) .

**13.2** - I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi ai sensi del D.Lgs. 10/08/2018, n. 101, esclusivamente nell'ambito della procedura regolata dal presente avviso e nella successiva procedura negoziata.

**13.3** - Responsabile del trattamento è il *RUP* Ing. Marcello Nicodemo.

### **14. Allegati**

Costituiscono parte integrante e sostanziale del presente avviso e del connesso servizio i seguenti allegati progettuali:

1. manifestazione di interesse e dichiarazioni sostitutive;

2. bozza di convenzione contratto;
3. decreto di finanziamento della fornitura sub b punto 1.1

*Data di pubblicazione dell'avviso sul profilo committente*

*Prignano Cilento (SA), li 05/12/2023*

**IL RUP**

**Ing. Marcello NICODEMO**