

Costabile Gallo

Indirizzo: ~~Via S. Pietro 27, Portici (NA)~~

Phone: ~~081 2411111~~

Email: ~~costabile.gallo@univasal.it~~

Info personali

~~Salerno~~ Data di nascita: ~~19/08/1985~~



SUMMARY

Senior administrative manager con specializzazione in finanza e fiscalità. Forte interesse nell'implementazioni di soluzioni IT nell'area Finance, solide basi di contabilità industriale e particolare propensione al settore commerciale.

WORK EXPERIENCE

06/2019 – corrente.

Responsabile Invoice Dept. Gruppo Automar S.p.A., Salerno.

Responsabilità:

- Coordinamento team fatturazione attiva;
- Contrattualistica e pricing;
- Reporting e KPI di settore;
- Gestione contabile ciclo attivo.

02/2017 – 06/2019

Responsabile amministrativo. Cilento Servizi S.p.A., Salerno.

Responsabilità:

- Gestione ciclo attivo e passivo;
- Riconciliazioni bancarie e gestione di tesoreria;
- Adempimenti fiscali ed amministrativi;
- Scritture di assestamento e bilancio d'esercizio.

09/2012 – 02/2017

Dottore Commercialista. Studio di consulenza Feola, Salerno.

Responsabilità:

- Contabilità ordinaria società di capitali;
- Dichiarazioni fiscali Società di capitali;
- Adempimenti Iva;
- Contenzioso tributario;
- Consulenza finanza agevolata.

01/2012 – 07/2012

Junior Economist. Banca Monte dei Paschi di Siena, Siena.

Responsabilità:

- Reporting giornaliero sui mercati finanziari;
- Analisi macroeconomica titoli di stato e corporate bond;

EDUCATION

Settembre - Novembre 2020

Corso SAP FI/MM, Begear IT Consulting srl.

Aprile – Settembre 2020
Master in Basics Supply Chain Management, JPS Consulting srl.

Gennaio – Settembre 2020
Master in Management, 24Ore Business School. (100/100)

Giugno 2018 – Gennaio 2019
Master in Diritto Tributario, Unipegaso.

Marzo – Ottobre 2015
Master in Contenzioso Tributario, Scuola di Alta formazione IPSOA.

Febbraio 2009 – Giugno 2011
Laurea Magistrale in Economia e Gestione degli Intermediari Finanziari, Università degli studi di Siena. (110 e lode/110).

Novembre 2004 – Febbraio 2009
Laurea Triennale in Scienze economiche e bancarie, Università degli Studi di Siena. (104/110).

ADDITIONAL SKILLS

Microsoft Office package (LIVELLO AVANZATO): Microsoft Word, Excel, Outlook.
Software professionali: Mytos, Profis, Mexal, Comma, Sap FI/MM, AS400.
Programming: VBA

LINGUE

- Italiano: Madrelingua
- Inglese: Scritto B2-Orale B2 (certificazione Trinity College).
- Spagnolo Scritto B1-Orale B1

CERTIFICAZIONI ED ALBI

Abilitazione Dottore Commercialista e Revisore contabile (Università degli Studi di Salerno, 2015);
EIPASS 7 (2016);
EIPASS DPO CERTIFICATION (2017).
