**ACCESSO CIVICO GENERALIZZATO: RICHIESTA DI RIESAME**

(***art. 5, comma. 7 del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.)***

 Al Consorzio di Bonifica "Velia"

 Responsabile della Trasparenza

 Località Piano della Rocca

 84060 Prignano Cilento (SA)

 Pec: consorziovelia@pec.it

La/Il sottoscritta/o cognome ............................................................. nome .........................................................

nata/o a .................................................................................... il ......................................................................

residente in ................................................................................................................................... prov ( ........ )

via............................................................................................... n° ........... tel./cell. . ......................................... in qualità di ......................................................................................................................................................... [[1]](#footnote-1)

Considerato che in data ............................. \*, protocollo n° ................................ , ha presentato al ........................................................... richiesta di accesso civico generalizzato riguardante:

...........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................\*

e che a fronte della suddetta richiesta:

🞏 non ha ricevuto alcuna risposta;

🞏 è stato opposto diniego totale */* parziale, con nota del ................................ \*protocollo n........................... .

**CHIEDE**

ai sensi e per gli effetti dell'art. 5, comma 7 del D. Lgs. n. 33/2013 e s.m. i., il riesame (l) della propria istanza.

Indirizzo per le comunicazioni:

.............................................................................................................................................................................[[2]](#footnote-2)

Allega alla presente copia del documento di identità.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Luogo e data) (firma)

**Informativa sul trattamento di dati forniti con la richiesta (D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679 GDPR)**

**Finalità del trattamento**

I dati personali forniti verranno trattati dal Consorzio di Bonifica Velia con sede alla Loc. Piano della Rocca - 84060 Prignano Cilento (SA) per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali inerenti l'istanza di accesso civico presentata.

**Natura del conferimento**

Il conferimento dei dati personali è facoltativo, ma in mancanza di esso non potrà esser dato corso al procedimento né provvedere al provvedimento conclusivo dello stesso.

**Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati personali è effettuato per le finalità di cui sopra, in conformità a quanto stabilito dall'articolo 11 del D.Lgs. n. 196/2003, sia su supporto cartaceo, informatico che telematica, per mezzo di strumenti elettronici o comunque automatizzati, nel rispetto delle regole di riservatezza e di sicurezza previste dalla normativa vigente.

I dati personali non sono soggetti a diffusione; potranno essere trattati in forma anonima per finalità statistiche.

I dati saranno conservati per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

**Categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di responsabili o incaricati**

I dati personali potranno essere conosciuti dai Responsabili e/o Incaricati del servizio protocollo dell'Ente, dalla Direzione/Ufficio competente (cioè quella che ha formato o detiene i dati/documenti richiesti) nonché dagli altri Responsabili/incaricati di trattamento che, essendo affidatari di attività o servizi del Consorzio di Bonifica, connessi alle funzioni istituzionali dello stesso, debbano conoscerli per l'espletamento dei compiti assegnati. I dati personali potranno essere comunicati ai seguenti soggetti esterni al Consorzio: eventuali controinteressati, eventuale altro soggetto che ha formato e/odetiene i dati/documenti richiesti.

I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici se previsto da una norma di legge o di regolamento; in mancanza di tale norma la comunicazione è ammessa quando è comunque necessaria per lo svolgimento di funzioni istituzionali e sentito il Garante per la protezione dei dati personali. La comunicazione di dati personali a soggetti privati è ammessa unicamente in forza di una disposizione di legge o di regolamento che lo preveda.

**Diritti dell'interessato**

All'interessato sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 e, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, l'opposizione al loro trattamento o la trasformazione in forma anonima. Per l'esercizio di tali diritti, l'interessato può rivolgersi al Responsabile del trattamento dei dati.

**Titolare e Responsabili del trattamento**

Il Titolare del trattamento dei dati è il Responsabile dell'Ufficio presso il quale sono detenuti i dati e/o i documenti oggetto della richiesta di accesso. Al suddetto Titolare ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti di cui all'articolo 7 del D.Lgs. 196/2003 e/oper conoscere l'elenco aggiornato dei i Responsabili del trattamento dei dati.

1. \*Dati obbligatori

 Si rende noto che avverso la decisione del Responsabile della trasparenza in merito all'istanza di riesame è possibile proporre ricorso al TAR ai sensi dell'art. 116 del Codice del processo amministrativo di cui al D.Lgs. 104/2010 entro 30 giorni o, in alternativa, al Difensore Civico Regionale. [↑](#footnote-ref-1)
2. Inserire l'indirizzo PEC o e-mail al quale si chiede venga inviato il riscontro alla presente istanza. [↑](#footnote-ref-2)