

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**

(max 5 cartelle comprese eventuali  
immagini)



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	Luigi Leoni
Indirizzo	
Telefono	0974837206
Fax	
E-mail	luigileoni@consorziovelia.com
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	22 aprile 1967

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- |   |  |
|---|--|
| • Date (da - a)                         | Attuale occupazione  |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Consorzio di Bonifica Velia - Loc. Piano della Rocca – 84060 Prignano Cilento (SA)   |
| • Tipo di azienda o settore             | Consorzio di bonifica e miglioramento fondiario – Ente pubblico economico  |
| • Tipo di impiego                       | Impiegato 6 f.f. - Ufficio Controllo Tecnico-contabile   |
| • Principali mansioni e responsabilità  |  |
| • Date (da - a)                         | da luglio 1994 – ad oggi   |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Consorzio di Bonifica Velia – Loc. Piano della Rocca – 84060 Prignano Cilento (SA)   |
| • Tipo di azienda o settore             | Consorzio di bonifica e miglioramento fondiario – Ente pubblico economico  |
| • Tipo di impiego                       | Ufficio Controllo Tecnico-contabile  |
| • Principali mansioni e responsabilità  | Si riporta le mansioni svolte come indicato nel regolamento sulla ripartizione dei compiti e delle funzioni dell'ufficio tecnico-agrario approvato con Delibera della D.A. n. 75/2005.<br>Addetto all'ufficio lavori. Collabora con il Direttore dei Lavori ai fini del rispetto dei capitolati e del progetto da parte delle imprese appaltatrici e la gestione tecnico contabile dei lavori affidate a imprese esterne in appalto. Svolge altresì la funzione di: progettazione e direzione dei lavori delle opere minori di bonifica, collabora con altri settori per le pratiche di competenza comune, svolge incombenze di ordine tecnico-amministrativo per la gestione dei lavori (gare di appalto, contratti, consegna lavori, subappalti, rendicontazione lavori, comunicazioni enti ecc.). |